

ANUNȚ DE INTENȚIE
privind atribuirea de contracte de finanțare pentru anul financiar 2026, în baza
Regulamentului de acordare a finanțării pentru programe sportive din fonduri
publice, aprobat prin H.C.L. Nr.47/13.09.2024

U.A.T. Hartiesti, cu sediul în Hartiesti, str. Principala, nr. 349, județul Arges, telefon/fax: 0248/297050, e-mail: hartiesti@ag.e-adm.ro, face cunoscută intenția de a atribui contracte de finanțare nerambursabilă pentru anul de execuție financiară 2026, pentru activitățile derulate pentru proiecte de activitate sportive.

Finanțările se acordă în baza H.C.L. nr. 25/ 11.05.2026 privind aprobarea bugetului local pe anul 2025 și a Regulamentului privind finanțarea programelor sportive din fonduri publice, aprobat prin H.C.L. Nr. 47/13.09.2024. Suma totală alocată finanțării activităților și proiectelor sportive derulate în cadrul programelor sportive “Promovarea sportului de performanță” și „Sportul pentru toți” este de **20000 lei**.

Proiectele și documentațiile aferente se vor depune la Registratura Primăriei Hartiesti începând cu data de 19.05.2026, data limită de depunere fiind 02.06.2026, ora 14.00. Proiectele depuse după termenul limită sunt declarate neeligibile.

Informațiile privind condițiile de finanțare și procedura de selecție a proiectelor sunt prevăzute în Regulamentul de acordare a finanțării pentru programe sportive din fonduri publice, aprobat prin H.C.L. Nr. 47/2024. Acestea se pot obține de la Primăria Comunei Hartiesti din comuna Hartiesti, str. Principala, nr. 349, județ Arges.

Criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant, sunt următoarele:

-să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, având sediul sau care își desfășoară activitatea pe raza U.A.T. Hartiesti, constituită ca persoană juridică fără scop patrimonial, deținătoare a certificatului de identitate sportivă;

-să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația județeană pe ramură de sport, după caz;

-să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, dacă cererea de finanțare se depune după data la care situațiile financiare au fost înregistrate;

-să contribuie cu 10% din valoarea totală de finanțare a programului sportiv;

-să nu aibă obligații de plată la bugetul local, la data depunerii cererii de finanțare;

-să nu aibă obligații de plată la bugetul de stat, sau la bugetul asigurărilor sociale de stat;

-să nu se afle în litigiu cu autoritățile administrației publice locale sau cu instituțiile subordonate;

-să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

-să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a regulamentelor, precum și a legii;

-să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare, ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

-să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit în prezentul Anunț;

Dosarul de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de cerere de finanțare, anexa nr.1 la regulament;
- b) declarația pe propria răspundere, anexa nr.2 la regulament;
- c) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, anexa nr.3 la regulament;
- d) declarația de imparțialitate a reprezentantului entității care a depus proiectul, anexa nr.5 la regulament;
- e) curriculum vitae al responsabilului de proiect de sport, anexa nr.9 la regulament
- f) copie de pe certificatul de identitate sportivă;
- g) copie de pe hotărârea judecătorească/actul de înființare, după caz;
- h) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registru asociațiilor și fundațiilor, dacă e cazul;
- i) copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- j) copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- k) copie de pe situația financiară pe anul anterior înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;
- l) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- m) copie de pe dovada sediului;
- n) alte documente considerate relevante de către participant.

Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune în două exemplare originale, precum și în format electronic la registratura Primăriei comunei Hartiesti.

Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată și asumată de către reprezentantul legal al solicitantului.

Bugetul proiectului rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Evaluarea cererilor/proiectelor depuse în vederea finanțării se va realiza în perioada 03 – 04.06.2026, iar lista finală a beneficiarilor finanțării va fi publicată pe pagina proprie de internet.

PRIMARUL COMUNEI HARTIESTI

STEFAN ION-COSMIN

CERERE DE FINANȚARE

1.-Solicitant

1. Denumirea
 2. Prescurtarea
 3. Adresa:
 4. Certificat de identitate sportivă:
 5. Alte date de identificare: Telefon: ; Fax:E-mail: , Web:

2.-Date bancare

1. Denumirea băncii:
 2. Numărul de cont:
 3. Titular:
 4. Cod fiscal:

3.-Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

1. Numele complet: 2. Telefon: ; Fax:;
 E-mail:

4.-Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct. 3)

1. Numele complet:
 . Telefon: ; Fax:;
 E-mail:

5.-Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în scrierea și managementul proiectelor

Date privind proiectul

6.-Titlul/Denumirea proiectului:

7.-Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- **grupuri țintă**
- **beneficiari:** - directi
 - indirecti
- **Promovarea proiectului la nivelul judetului si comunei** prin intermediul mass-media,

- **Rezultatele estimate**

8.-Detalierea scopului și a obiectivelor proiectului (max. 10 rânduri)

9.-Activități/acțiuni din cadrul proiectului:

10.-Locul desfășurării proiectului (se va specifica dacă proiectul se desfășoară în totalitate pe raza comunei lanca –10.1. Locul/locurile de desfășurare a activităților/acțiunilor din cadrul proiectului :
 10.2.
 10.3.....

11.-Durata proiectului:

12.-Participanți (numărul și structura)
 12.1.

13.-Justificarea proiectului – rezultate scontate

14.-Echipa responsabilă în derularea proiectului (numele și prenumele; funcția în cadrul entitatii; numărul de telefon):
 14.1. Coordonator
 14.2. Responsabil financiar
 14.3. Responsabil cu probleme tehnice
 14.4. Alți membri, după caz:

15.-Costurile estimate ale proiectului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive (daca este cazul)
I. 1.	Programul Total: Proiectul			
1.1.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.2.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.3.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.4.	Acțiunea/activitatea total: din care:			

1.5.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.6				
1.7				

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

16.-Resurse umane și financiare ale entității angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

16.1-Resurse umane

Număr de personal, din care:

- antrenori: - sportivi: - kinetoterapeuți: - maseuri:
- doctori: - asistenți medicali - - statisticienii: - operatori video:
- alte persoane care participă la activitatea sportivă:

Număr de secții pe ramură de sport:

Număr de sportivi legitimați pe secții:

16.2-Resurse financiare

Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total: (RON), din care:

- donații, sponsorizări: (RON)
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.):-.....lei
- cotizații, taxe, penalități, etc.....-.....lei (RON)
- alte venituri.....-.....lei (RON)

Data:

Reprezentantul legal,
Numele și prenumele:
Semnătura:

Coordonatorul de proiect,
Numele și prenumele:
Semnătura:

Ștampila structurii sportive:

DECLARAȚIE

Subsemnatul , domiciliat în localitatea mun. , str. nr....., bl. , Sc, et., ap. , sectorul/județul..... , codul poștal....., posesor al actului de identitate seria..... nr. .., codul numeric personal , în calitate de reprezentant al..... , cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că structura sportivă pe care o reprezint:

- a)-este recunoscută ca entitate care are dreptul sa solicite finanțarea activităților sportive;
- b)-nu are obligații de plată la bugetul comunei Hartiesti și nu este în litigiu cu autoritatea finanțatoare; c)-nu are obligații de plată la bugetul de stat sau la bugetul asigurărilor sociale de stat;
- d)-îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul M.T.S.Nr.664/2018, precum și condițiile stabilite în Regulamentul local privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor si programelor sportive,
- e) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- f) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- g) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- h) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la bugetul comunei Hartiesti, în sumă de-..... lei.

Data:

Reprezentant legal

Semnătura,

Entitatea

.....

BUGET PENTRU ANUL

Structura sportivă.....

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului.....

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚII ¹
I.	VENITURI - TOTAL, din care:						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a).	contribuție proprie						
b).	Donații						
c).	Sponsorizări						
d).	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabilă din bugetul local						
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:						
1.	închirieri						
2.	Onorarii /fond premiere/Consultanță (exclus contracte de natură salarială CIM)						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7.	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentație de efort						
	Plată arbitri, medici și alte persoane (contracte prestări						

	servicii)						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor și echipamentelor sportive și a altor bunuri						
	Achiziționarea de materiale și echipamente sportive						
	Medicale și pt. control doping						
	- închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri						
	- asig. serviciilor medicale, ordinii publice, a resp. normelor PSI						
	- achiz. panouri, materiale publicitare...						
	- taxe de înscriere/ participare la acțiuni sportive, taxe de organizare						
	-taxe de vize						
	- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare						
	- consultanță în domeniul sportului						
	- Premii, indemnizații, venituri contractuale de tip CAS (contracte de activitate sportivă) conform legislației în vigoare						
	și alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	TOTAL						
	%						100

La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr crt	Categoricia bugetara	Contribuția finanțator	Contribuția Beneficiarului		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse (donații, sponsorizări etc.)	
	Închirieri				
	Fond premiere/Consultanță				
	Transport				
	Cazare și masă				
	Consumabile				
	Echipamente				
	Servicii				
	Administrative				
	Tipărituri				
	Publicitate				
	Alte cheltuieli (nominal)				
	Alimentație de efort				
	Plată arbitri, medici și alte persoane				
	Asigurarea persoanelor, a materialelor și echipamentelor				
	Achiziționarea de materiale și echipamente sportive				
	Medicale și pt. control				
	- închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri				
	- refacere după efort, recuperare, igienă				
	- asig. serviciilor medicale, a ordinii publice, a resp. normelor				
	- achiz. panouri, materiale publicitare...				

	taxe de înscriere/ participare la acțiuni sportive, taxe de				
	taxe de vize				
	pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare				
	consultanță în domeniul sportului				
	premii, indemnizații, venituri contractuale în baza CAS (contract de activitate sportivă) conform legislației în vigoare				
	alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
	TOTAL				
	%				100

Președintele structurii sportive	Responsabilul financiar al structurii sportive
(numele, prenumele și semnătura)	(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila structurii sportive

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul..... în calitate de..... alca persoană cu drept de reprezentare a entității (structurii sportive solicitantă), în ceea ce privește implementarea proiectului/programului sportiv, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Entitatea/Structura sportivă Rerezentant

legal

Semnătura,

Data

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect/program sportiv

1. Nume:
2. Prenume:
3. Data nașterii:
4. Cetățenie:
5. Stare civilă:
6. Domiciliu:
7. C.I./B.I.: seria..... nr.....
8. CNP:
9. Telefon:
10. Studii:

Instituția [De la - până la]	Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:
13. Alte abilități:
14. Funcția în prezent:
15. Calificări cheie:
16. Experiența specifică:
17. Experiența profesională:

Date de la - pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

18. Alte informații relevante:

Categoriile de cheltuieli eligibile

- I. Cheltuieli de transport;
- II. Cheltuieli de cazare;
- III. Cheltuieli de masă;
- IV. Cheltuieli privind alimentația de efort;
- V. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane implicate în proiect;
- VI. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- VII. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;
- VIII. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- IX. Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale ale participanților la activitatea sportivă, primele și alte drepturi;
- X. Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele):

Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive reglementate de prezentul regulament, beneficiarii pot efectua, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) sau contractul individual de muncă (CIM) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții în condițiile legislației în vigoare;
- b) închiriere de spații pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3***);
- c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;
- m) plata lectorilor și a translatorilor;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin HG 1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, mai pot efectua, în limita prevederilor bugetare aprobate:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea și multiplicarea materialelor de specialitate din domeniu;

- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor;

CONTRACT DE FINANȚARE
a acțiunilor/activităților sportive din cadrul
proiectului/programului

Încheiat în temeiul prevederilor:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 664/2018, privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu completările și modificările ulterioare;
- H.C.L. nr. / (hotărârea prin care se aprobă Regulamentului privind regimul finanțării nerambursabile acordate de la bugetul local al comunei Hârtiești pentru proiecte de activitate sportiva”);
- H.C.L. nr. /(hotărârea prin care se aprobă suma alocată).

Capitolul I

PĂRȚILE CONTRACTANTE

U.A.T. comuna Hârtiești, cu sediul în localitatea Hârtiești, str. Principal nr. 349, județul Arges, codul fiscal _____, Cont _____, deschis la Mioveni, reprezentat de Stefan Ion-Cosmin, având funcția de Primar, denumita in continuare instituția finanțatoare, și

Structura sportivă....., cu sediul, str. nr, județul....., Cod de înregistrare fiscală, C.I.S., Cont bancar.....,deschis la reprezentat de, având funcția de Președinte și, în calitate de Responsabil financiar, denumita in continuare structură sportivă.

In baza dispozitiilor Legii nr.350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii educatiei fizice si sportului nr.69/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Hotararii Guvernului nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr.69/2000 si ale Ordinului ministrului tineretului si sportului nr.664/2018 privind finantarea din fonduri publice a proiectelor si programelor sportive, am convenit incheierea prezentului contract.

Capitolul II

OBIECTUL SI VALOAREA CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul prezentului contract are ca scop promovarea și dezvoltarea activității sportive în comuna Hârtiești, prin finanțarea activităților sportive desfășurate de

Art.2. Finanțarea activității sportive desfășurate dese va realiza prin alocarea de la bugetul local a sumei delei, aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al comuna Hârtiești.

Capitolul III

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de.....

Capitolul IV

DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4. Instituția finanțatoare are următoarele drepturi si obligații:

4.1 U.A.T. comuna Hârtiești - instituția finanțatoare :

4.1.1. Se obligă să finanțeze activitățile sportive desfășurate de, prin alocarea sumei de lei din bugetul local pe anul

4.1.2. se obligă să vireze în contul beneficiarului suma prevăzută la art. 2 din prezentul contract, în termen de maxim 60 de zile de la data validării decontului depus.

Decontările se vor efectua parțial sau integral, numai în baza documentelor justificative, dacă acestea sunt complete și corect întocmite.

4.1.3. Sumele alocate de la bugetul local al U.A.T. comuna Hârtiești vor fi întrebuințate la decontarea cheltuielilor realizate în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite.

4.1.4.U.A.T. Comuna Hârtiești va vira sumele stabilite în contul....., pe baza documentelor justificative depuse, conform Cap. VII din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hârtiești și în conformitate cu Anexa nr. 3 „Bugetul proiectului”, care este parte integrantă din prezentul contract

4.1.5. În cazul în care clubul sportiv nu respectă prevederile prezentului contract, U.A.T. comuna Hârtiești are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate și a majorărilor de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat suma și până în momentul recuperării, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei alocate, după caz, conform dispozițiilor dreptului comun în materie.

4.1.6. Poate refuza la decont cheltuielile eligibile care nu sunt justificate conform prevederilor contractuale de către clubul sportiv. Vor fi aprobate la plată cheltuielile eligibile regăsite la Cap. VII din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hârtiești, în cazul în care acestea sunt mai mari vor fi plătite parțial.

4.1.7. Poate modifica unilateral cuantumul sumei alocate, sau poate să rezilieze contractul, în cazul în care clubul sportiv nu își îndeplinește corespunzător prevederile prezentului contract.

4.1.8. Poate solicita orice tip de documente justificative prevăzute de lege pentru determinarea eligibilității sau legalității unei cheltuieli sau activități.

4.1.9. U.A.T. comuna Hârtiești poate analiza pe parcursul derulării contractului de finanțare performanțele obținute de....., și va putea dispune diminuarea valorii contractului, în cazul nerealizării integrale a obiectivelor propuse de către structura sportivă.

Art.5. Structura sportivă are următoarele drepturi si obligații:

5.1.1. - structura sportivă:

5.1.2. Se obligă să își desfășoare activitatea și să utilizeze suma prevazuta la art.2 exclusiv pentru finantarea cheltuielilor aferente prevazute in anexa nr.1 potrivit destinatiei stabilite prin prezentul contract in anexa nr.2 si in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare;

5.1.3. Sa realizeze activitatile prevazute la art.1 din prezentul contract, obiectiile si indicatorii prevazuti in anexa nr.3 parte integranta din prezentul contract;

5.1.4. Se obligă să întocmească și să prezinte instituției finanțatoare rapoarte și documente justificative (facturi, chitanțe, ordine de plată, state de plată, etc.) care vor cuprinde o secțiune narativă și o secțiune financiară.

5.1.5. În situația în care depune la decont documente justificative neînsoțite de dovada plății, se obligă ca în termen de 15 zile calendaristice de la data plății de către U.A.T. comuna Hârtiești a decontului depus, să prezinte dovada plății acestor documente. În situația în care, beneficiarul nu depune documentele care atestă dovada plății în termenul menționat mai sus, U.A.T. comuna Hârtiești nu va accepta la plată următoarele deconturi și se vor recupera sumele nejustificate cu majorări de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat suma și până în momentul recuperării.

5.1.6. Cheltuielile eligibile vor putea fi decontate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate și achitate în perioada executării contractului.

5.1.7. Se obligă să depună în termen de cel mult 30 de zile, de la finalizarea acțiunilor/activităților sportive la sediul autorității finanțatoare documente financiare justificative și rapoarte intermediare/finale de activitate privind stadiul implementării acțiunilor/activităților sportive, din punct de vedere:

- al realizării activităților și a obiectivelor

- financiar (inclusiv al contribuției proprii) completate potrivit Formularului din anexa nr. 6 a Regulamentului;

Justificarea utilizării ultimei tranșe pentru activitățile din luna decembrie se va efectua până la data de 31 decembrie a anului curent.

5.1.8. În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a părții din contract pentru care s-a acordat avans, structura sportivă se obligă să restituie către instituția finanțatoare, sumele reprezentând avansul virat;

La suma restituită se vor adăuga majorări de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat avansul și până în momentul recuperării.

5.1.9. Să restituie instituției finanțatoare, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și majorări de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat suma și până în momentul recuperării.

5.1.10. O cheltuială poate să fie decontată numai de către o instituție finanțatoare. Clubul sportiv își asumă respectarea acestei prevederi prin menținerea pe fiecare copie a documentelor justificative depuse spre decontare a textului „În conformitate cu originalul. Această cheltuială nu a fost și nu va fi decontată la un alt finanțator”.

5.1.11. În cazul în care anumite linii bugetare sunt depășite de valoarea cheltuielilor, acestea nu vor putea fi compensate cu alte linii bugetare care nu au fost completate.

5.1.12. Raportul financiar poate să conțină sume mai mari decât valoarea sumei alocate de către U.A.T. comuna Hârtiești, dar nu va putea fi decontată o sumă mai mare decât cea prevăzută în contractul de finanțare, chiar în situația în care cheltuielile reale sunt mai mari.

5.1.13. (1) Dispozițiile contractuale nu se pot modifica pe perioada derulării contractului, cu excepția situațiilor temeinic justificate. Modificarea sau completarea contractului se poate face doar cu acordul ambelor părți, printr-un act adițional, prin depunerea unei solicitări care va fi aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Hârtiești. În acest sens, modificarea sau completarea este valabilă doar pentru acțiuni viitoare.

(2) Bugetul proiectului, anexă a contractului, poate fi modificat doar în situația în care se realizează economii în urma finalizării unor acțiuni/activități. Sumele rezultate ca urmare a economiilor pot fi utilizate la acțiuni/activități viitoare care au fost cuprinse în contract. Modificarea sau completarea bugetului se poate face doar cu acordul ambelor părți, printr-un act adițional la contract, prin depunerea de către structura sportivă a unei solicitări în acest sens. Condiția de bază este aceea ca suma alocată prin contractul de finanțare să rămână neschimbată.

(3) Activitățile/acțiunile din cadrul proiectului pot fi modificate în ceea ce privește data și locația de desfășurare a acelor acțiuni/activități, înainte ca acestea să se desfășoare. Modificarea se notifică de către structura sportivă înainte de data stabilită în contract pentru desfășurarea acțiunii în discuție, în baza unor documente justificative.

(4) În situația în care unele acțiuni/activități cuprinse în anexa contractului de finanțare nu se pot realiza, fie din motive obiective ce țin de instituția finanțatoare, fie ca urmare a anulării unor acțiuni/competiții sportive la care instituția finanțatoare urma să participe, sumele alocate acestor acțiuni/activități vor putea fi redistribuite la alte acțiuni/activități cuprinse în contractul de finanțare sau prin introducerea în contract a altor acțiuni/activități care au fost cuprinse în cererea de finanțare. Condiția de bază este aceea ca suma alocată prin contractul de finanțare, să rămână neschimbată. Modificarea sau completarea activităților/acțiunilor se poate face doar cu acordul ambelor părți, printr-un act adițional la contract,

aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Hârtiești, prin depunerea de către structura sportivă a unei solicitări în acest sens.

5.1.14. Se obligă să promoveze denumirea/imaginea comunei Hârtiești, instituție finanțatoare, în toate activitățile pe care le va desfășura, prin modalitățile convenite între părți.

5.1.15. Se obligă să organizeze la cererea U.A.T. comuna Hârtiești activități de profil ce urmează a se desfășura sub egida instituției finanțatoare.

5.1.16. Se obligă să înștiințeze U.A.T. comuna Hârtiești în următoarele situații: fuziune, desființare, mutare a clubului/echipei finanțate.

5.1.17. Se obligă să permită persoanelor delegate de U.A.T. comuna Hârtiești să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei alocate prevăzute la art. 2 din prezentul contract, să păstreze conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfășurarea proiectului.

5.1.18. Se obligă, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, să restituie sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

5.1.19. Se obligă să respecte prevederile actului constitutiv și ale statului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată.

5.1.20. Se obligă să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în sport și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.

5.1.21. Se obligă să permită accesul nediscriminatoriu al publicului larg la proiectul sportiv în mod gratuit sau, după caz, pe bază de bilete și abonamente ce se vor afla în vânzare liberă. Structura sportivă va suporta toate taxele ocazionate de vânzarea biletelor, drepturi de autor și drepturi conexe de autor.

5.1.22. Responsabilitatea pentru legalitatea documentelor prezentate la decontare cade în sarcina structurii sportive.

5.1.22. Să participe, cu o contribuție financiară de minimum 10 % din valoarea totală a finanțării.

Capitolul V MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.6. Încetarea prezentului contract poate avea loc în următoarele cazuri:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- prin acordul părților contractante;
- în caz de forță majoră;
- prin reziliere, de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată în cazul nerespectării destinației sumelor alocate, cu obligația restituirii complete a sumelor acordate și a majorărilor de întârziere existente pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat suma și până în momentul recuperării.

Art.7. CESIUNEA

7.1. Se interzice cesiunea către terți a obligațiilor izvorâte din prezentul contract. 7.2. Cedentul rămâne răspunzător față de debitor pentru încălcarea interdicției de a cesiona, în condițiile Codului Civil.

Capitolul VI RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.8. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

Art.9. Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art.5.1.5 instituția finanțatoare are dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi

de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

Capitolul VII LITIGII

Art.10. Divergențele care pot apărea între părți, eventualele litigii, neînțelegeri sau pretenții, având legătură cu prezentul contract de finanțare, sau încălcare, încetarea, sau invalidarea acestuia, vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar părțile se vor adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

FORȚA MAJORĂ

Art. 11. Prin forța majoră se înțeleg evenimente imprevizibile și inevitabile independente de voința părților, intervenite după intrarea în vigoare a prezentului contract, și care împiedică în mod obiectiv execuția integrală sau parțială a obligațiilor ce decurg din acest contract.

Art.12. În caz de apariție a unui eveniment de forță majoră, partea care îl invocă trebuie să informeze cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția lui, sau de la data la care a luat cunoștință de acesta, prin notificarea expresă. Încetarea cazului de forță majoră va fi de asemenea adusă la cunoștința celeilalte părți în termen de 5 zile de la încetarea, prin notificare expresă.

Capitolul VIII DISPOZITII FINALE

Art.13. Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art.14. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art.15. Modificarea, adaptarea și completarea prezentului contract, se va face numai cu acordul scris și semnat al ambelor părți, prin acte adiționale, aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local al comunei Hârtiești.

Art.16. Prezentul contract de finanțare a fost încheiat în 3 exemplare de valoare juridică egală, dintre care 2 exemplare pentru instituția finanțatoare și 1 exemplar pentru structura sportivă.

Art.17. Anexele nr.1-7 fac parte integrantă din prezentul contract.

PRIMAR,

Președinte/Director,

Responsabil financiar,